



RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO

Em cumprimento às disposições legais e estatutárias, a Administração da Santa Casa de Misericórdia de Votuporanga esclarece em seu Relatório de Administração para o exercício findo em 31/12/2019:

Política de destinação dos Superávits:

Conforme o disposto de Artigo 18, capítulo V, do Estatuto da Entidade que versa sobre rendimentos e aplicações dos recursos, em caso de superávit, o resultado financeiro apurado é aplicado integralmente conforme estabelece as disposições legais e estatutárias, ou seja, na manutenção médico-hospitalar da Entidade, no desenvolvimento dos programas de assistência, nas melhorias dos serviços de interesses da Instituição.

Dos negócios e principais fatos internos e externos com influência na performance e resultado do exercício, da Entidade:



A Santa Casa de Votuporanga é uma entidade privada, sem fins lucrativos, que presta serviços de assistência médica e hospitalar em média e alta complexidade para clientes usuários do Sistema Único de Saúde e também aos privados.

O hospital dispõe dos seguintes serviços:

- ✓ Busca ativa de órgãos;
- ✓ Cirurgia cardiovascular e procedimentos em Cardiologia Intervencionista;
- ✓ Cirurgia Vascular;
- ✓ Nutrição Enteral;
- ✓ Serviço hospitalar para tratamento de Aids;
- ✓ UTI II Adulto;
- ✓ UTI II Neonatal;
- ✓ Vídeo cirurgias;
- ✓ Unidade de assistência de alta complexidade Cardiovascular;
- ✓ Unidade de assistência de alta complexidade em Nefrologia (Serviço de Nefrologia);
- ✓ Unidade de assistência de alta complexidade em Terapia Nutricional;
- ✓ Unidade de assistência de alta complexidade em Traumatologia e Ortopedia;

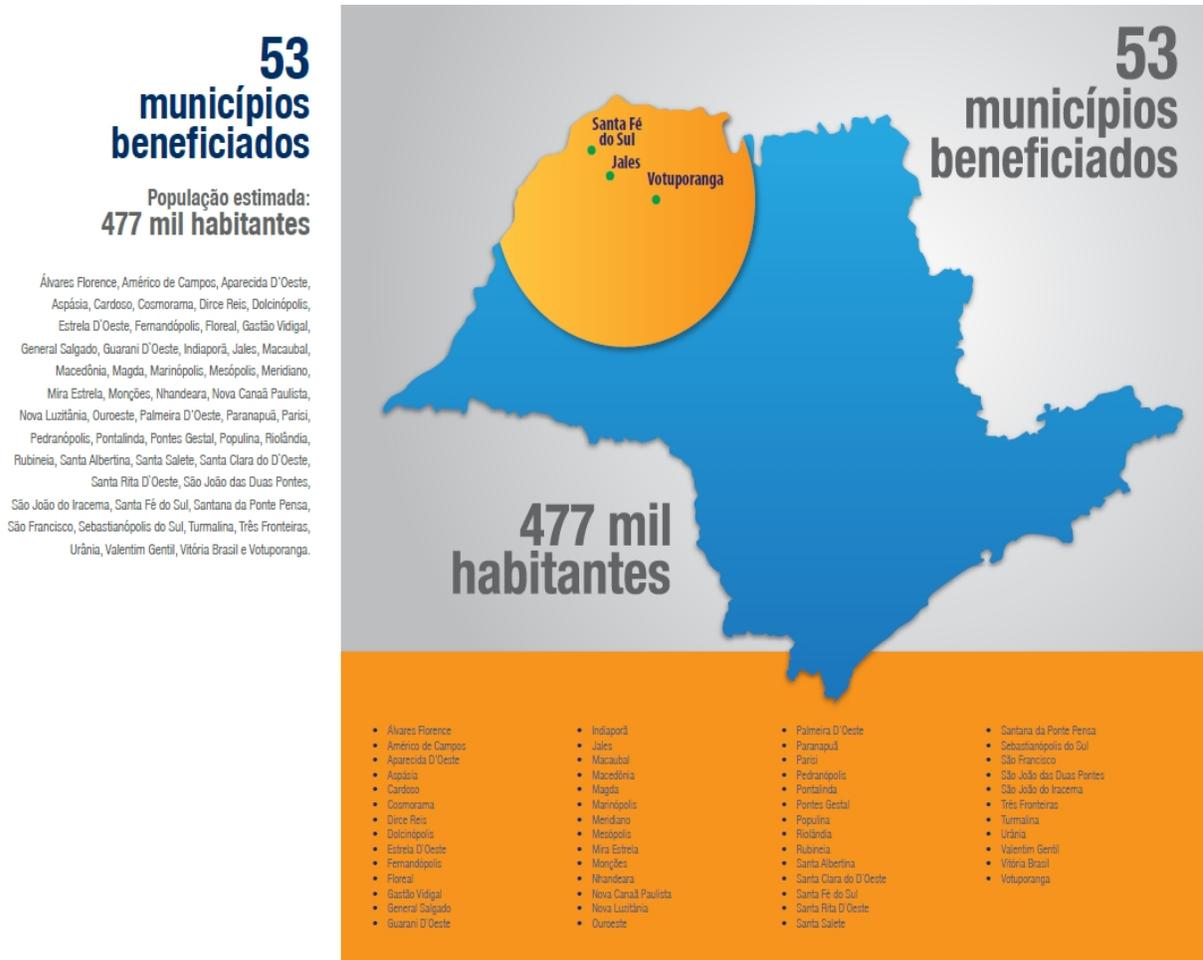
Os serviços diagnósticos e terapias contemplam:

- ✓ Análises clínicas, anátomo e citopatológicos;
- ✓ Ecocardiografia, eletrocardiografia e ergometria;
- ✓ Endoscopia;
- ✓ Fisioterapia;
- ✓ Psicologia;
- ✓ Radiologia, mamografia, ultrassonografia, tomografia computadorizada, densitometria óssea e ressonância magnética;
- ✓ Cintilografia;
- ✓ Litotripsia;



✓ Hemodinâmica e radiologia intervencionista.

O Hospital para o SUS é referência para o Colegiado de Votuporanga e a Macrorregião. A região de abrangência e sua produção assistencial estão demonstradas a seguir:





Quadro 01 – Capacidade Operacional de Internação:

Leitos Operacionais			
Descrição	TOTAL	SUS	NÃO SUS
Clínica Médica	73	40	33
Clínica Cirúrgica	63	43	20
Clínica Obstétrica	18	14	4
Clínica Pediátrica	18	10	8
UTI	14	10	4
UTI Neonatal	10	7	3
Unidade de Cuidados Intermediários Neonatal Canguru	2	2	0
Unidade de Cuidados Intermediários Neonatal Convencional	3	3	0
Total	201	129	72
Total Percentual	100%	64,17%	35,82%

Fonte: CNES 01/2020

Quadro 02 - Contrato X Realizado do Convênio SUS/SP:

DESCRIÇÃO	Realizado	Contratado	%
02 Diagnóstico em laboratório clínico	302.939	317.376	95,5
03 Diagnóstico por anatomia patológica e citopatologia	23.518	21.480	109,5
04-01 SADT Mamografia	3.058	4.188	73
04-02 SADT - RX	30.316	25.896	117,1
04-03 SADT - Radiologia (outros)	1.497	1.668	89,7
04-04 SADT - Ultrassonografia	4.448	4.500	98,8
04-05 SADT - Tomografia	2.901	2.112	137,4
04-06 SADT - Ressonância Magnética	21	24	87,5
04-07 SADT - Medicina Nuclear	2.625	2.712	96,8
04-08 SADT - Endoscopia	674	720	93,6
04-09 SADT - Radiologia Intervencionista			
05 Diagnósticos em especialidades	77.659	42.984	180,7
08 Consultas / Atendimentos / Acompanhamentos	101.291	72.168	140,4
09 Fisioterapia	8.565	6.492	131,9



10 Tratamentos clínicos (outros)	3.098	2.844	108,9
14-01 Litotripsia	237	192	123,4
15 Pequenas cirurgias	1.181	312	378,5
16-02 Cirurgias das vias aéreas sup, da face, da cabeça e do pescoço	21	24	87,5
16-03 Cirurgia do aparelho da visão	1.479	1.584	93,4
16-05 Cirurgia do aparelho digestivo, órgãos anexos e parede abdominal	22	24	91,7
16-06 Cirurgia do sistema osteomuscular	200	156	128,2
17 Anestesiologia	83	48	172,9
Total Geral	565.833	507.504	111%

Fonte: Sistema MV 01/2020

Quadro 03 – Leitos por Especialidades:

Descrição	TOTAL	SUS	NÃO SUS
Clínica Médica	73	40	33
Clínica Cirúrgica	63	43	20
Clínica Obstétrica	18	14	4
Clínica Pediátrica	18	10	8
UTI	14	10	4
UTI Neonatal	10	7	3
Unidade de Cuidados Intermediários Neonatal Canguru	2	2	0
Unidade de Cuidados Intermediários Neonatal Convencional	3	3	0
Total	201	129	72
Total Percentual	100%	64,17%	35,82%

Fonte: CNES 01/2020

Quadro 04 – Partos Realizados:

Tipos	Sus	Convênio	Particular	Total
Cesariana	1.024	433	74	1.531
Parto Normal	253	25	5	1.815

Fonte: Sistema MV. Extraído em 21/01/2020.



Quadro 05 – Internações, Atendimentos, Ambulatoriais de Urgência e de Emergência Realizados:

Tipos	Sus	Convênio	Particular	Total
Ambulatório	25.010	59.600	1.643	86.253
Externo	75.327	42.951	8.729	127.007
Internação	9.361	3.698	309	13.368
Urgência/Emergência	30.187	48.173	317	78.677

Fonte: Sistema MV. Extraído em 21/01/2020.

Quadro 06 – Exames e Outros Serviços Realizados:

Imagem	SUS	Convênio	Particular	Total
Densitometria Óssea	1.482	578	62	2.122
Ecocardiografia	1.247	374	99	1.720
Eletrocardiografia	1	881	39	921
Endoscopia	956	5.463	1.196	7.615
Ergometria	74	2.071	178	2.323
Hemodinâmica	1.049	345	132	1.526
Holter	0	308	107	415
Laboratório	431.880	102.142	7.705	541.727
Mamografia	3.059	955	54	4.068
Mapa	0	650	76	726
Medicina Nuclear	2.904	2.056	347	5.307
Radiologia	27.372	20.009	2.155	49.536
Ressonância Magnética	509	4.440	815	5.764
Tomografia	4.351	3.436	609	8.396
Ultrassonografia	5.904	11.689	3.265	20.858

Fonte: Sistema MV. Extraído em 21/01/2020.

Quadro 07 – Centro Cirúrgico:

Tipos	SUS	Convênio	Particular	Total
Cirurgias Eletivas	3.482	2.832	398	6.712
Cirurgias Emergenciais	114	35	5	154



Cirurgias Urgência	3.305	629	55	3.989
--------------------	-------	-----	----	--------------

Fonte: Sistema MV. Extraído em 21/01/2020.

Quadro 08 – Hemodinâmica:

Tipos	SUS	Convênio	Particular	TOTAL
Cateterismo Cardíaco	816	270	152	1.238
Angioplastia Coronariana	139	115	23	277
Arteriografia	88	6	0	94
Aortografia Abdominal	0	1	0	1

Fonte: Sistema MV. Extraído em 21/01/2020.

Quadro 09 – Atendimentos por cidade:

Cidades	Ambulatório	Externo	Internação	Urgência Emergência	Total
Alvares Florence	404	1.510	206	1.683	3.803
Américo de Campos	586	498	359	1.490	2.933
Cardoso	934	569	441	996	2.940
Cardoso/Conceição	15	14	1	7	37
Cosmorama	709	1.524	388	1.202	3.823
Floreal	163	179	96	153	591
Gastão Vidigal	126	162	113	219	620
General Salgado	629	3.234	322	631	4.816
Ida Iolanda/Nhandeara	4	2	0	2	8
Macaubal	304	1.176	184	400	2.064
Magda	183	599	97	191	1.070
Meridiano	37	28	20	60	145
Monções	90	1.068	65	140	1.363
Nhandeara	520	2.186	276	569	3.551
Parisi	378	1.309	207	1.647	3.541
Pontes Gestal	195	888	108	659	1.850
Riolândia	484	321	327	710	1.842
São João do Marinho/Cardoso	26	12	28	61	127
Sebastianópolis do Sul	246	1.463	104	281	2.094



Simonsem/Votuporanga	23	152	0	7	182
Valentim Gentil	1.366	3.051	708	2.349	7.474
Votuporanga	16.804	53.875	5.014	15.822	91.515
TOTAL	24.226	73.820	9.064	29.279	136.389

Fonte: Sistema MV. Extraído em 21/01/2020.

O hospital oferta mais de 60% dos seus leitos aos SUS, que embora colaborem para o resultado negativo do hospital em termos financeiros, traduzem o compromisso social e político da entidade. Assim, os atendimentos privados devem proporcionar o equilíbrio financeiro do hospital somado às ações junto à comunidade.

Focados na melhoria dos resultados do hospital a administração adotou medidas para redução de despesas e de melhoria nas receitas, conforme segue:

- ✓ Ampliação do horário de atendimento do Serviço, inclusive os finais de semana;
- ✓ Integração do Hospital à Rede de Urgência e Emergência - RUE;
- ✓ Aumento de Teto do Iamspe;
- ✓ Implantação do BI no Sansaúde;
- ✓ Estabelecimento de agenda para reajuste dos contratos de prestação de serviços com as operadoras de Plano de Saúde;
- ✓ Melhoria da apuração dos custos do Sansaúde (plano próprio);
- ✓ Implantação de entrevista admissional de usuário no Sansaúde;
- ✓ Ampliação da agenda de Leilões e Arrastões na região;
- ✓ Gerenciamento do contrato SUS;
- ✓ Gerenciamento dos indicadores do Santas Casas Sustentáveis;
- ✓ Revisão da padronização de Mat/Med;
- ✓ Implantação de campanhas de eliminação de desperdícios: água, papel, energia elétrica.
- ✓ Fortalecimento do processo de Regulação do Pronto Atendimento;
- ✓ Implantação da premiação orçamentária;



- ✓ Implantação do Sistema de Gestão da Qualidade, com enfoque na revisão dos processos de trabalho;
- ✓ Revisão do planejamento estratégico;
- ✓ Realização da pesquisa de clima organizacional;
- ✓ Contratação do coordenador do serviço de pediatria.

Reorganizações societárias e/ou alterações de controle direto ou indireto;

- Sendo uma associação plenamente estabelecida há muitos anos na cidade de Votuporanga, reconhecida pelo público pela excelência nos atendimentos aos usuários do SUS ao longo de sua existência, sua administração informa as mudanças de gestores estatutários, ocorridas no exercício de 2019 com a eleição do biênio 2019/2021, sendo:
- **Provedor:** Luiz Fernando Góes Liévana, RG nº 7.598.835, CPF nº 045.349.978-33, residente e domiciliado na Rua Tietê, nº 3231, em Votuporanga- SP;
- **1º Vice- Provedor:** Carlos Roberto de Biazi, RG nº 84910057, CPF nº 030.907.068-65, residente e domiciliado na Rua Alagoas, nº 3138, em Votuporanga- SP;
- **2º Vice- Provedor:** Rubens Calil Pereira, RG nº 737571123, CPF nº 736.030.318-49, residente e domiciliado na Rua Rui Barbosa, nº 2948, em Votuporanga- SP;
- **1º Tesoureiro:** Amaro Ricardo Queiroz Roderio, RG nº 12743101, CPF nº 098.171.878-70 residente e domiciliado na Avenida Wilson de Souza Foz, nº 5041, em Votuporanga- SP;
- **2º Tesoureiro:** Marcos Antônio Garcia, RG nº 154148441, CPF nº 053.690.088-41, residente e domiciliado na Rua Hermínio Ferrato, nº 5088, em Votuporanga- SP;
- **3º Tesoureiro:** Eduardo Pardo da Costa, RG nº 7570506, CPF nº 045.131.368-20, residente e domiciliado na Rua São Paulo, nº 2911, Ed. Nasser Marão, em Votuporanga- SP;
- **1º Secretário:** Carlos Humberto Tonanni Marão, RG nº 162159419, CPF nº 169.832.028-05, residente e domiciliado na Rua Neyde Tonanni Marão, nº 2874, Condomínio Villagio San Remo, em Votuporanga- SP;
- **2º Secretário:** Luiz Alberto Mansilha Bressan, RG nº 12344588, CPF nº 025.734.658-96, residente e domiciliado na Avenida Prestes Maia, nº 2059, em Votuporanga- SP;



- **3º Secretário:** Valmir Antônio Dornelas, RG nº 188764008, CPF nº 109.471.688-00, residente e domiciliado na Avenida José Marão Filho, nº 2794, em Votuporanga- SP.

Perspectivas e Planos da Administração para os exercícios futuros:

- ✓ Ampliar o número de operadoras de planos de Saúde credenciadas;
- ✓ Implantar o sistema de BI – Business Intelligence no hospital;
- ✓ Ampliar a captação de recursos através de novas frentes;
- ✓ Credenciar o Hospital como Hospital Ensino;
- ✓ Implantar o setor Comercial Integrado;
- ✓ Reestruturar a política de preços dos pacotes particulares;
- ✓ Estreitar relacionamento com as operadoras de plano de saúde que mantemos contrato de prestação de serviços;
- ✓ Manter a qualificação de hospital Estruturante junto à Secretaria de Estado da Saúde;
- ✓ Fortalecer as ações do Sistema de Gestão da Qualidade;
- ✓ Aprimorar o processo de gestão de OPME na Operadora e do Hospital;
- ✓ Analisar o dimensionamento de quadro de pessoal de todas as áreas do hospital;
- ✓ Consolidar as metas orçamentárias;
- ✓ Implantar o protocolo de Sepsis;
- ✓ Implantar protocolos médicos;
- ✓ Desenvolver treinamento para as lideranças;
- ✓ Implantar serviço de apoio psicológico aos colaboradores;
- ✓ Implantar a horizontalidade do cuidado na Pediatria;
- ✓ Adequar a recepção para pacientes privativos;
- ✓ Reformar a Brinquedoteca da Ala D;
- ✓ Ampliar 10 leitos de UTI Geral tipo II;
- ✓ Ampliar 19 leitos de clínica médica para que possamos reduzir o número de internados no Pronto Socorro SUS;
- ✓ Adequar a recepção de pacientes pediátricos no Centro Cirúrgico de forma a tornar-se mais humanizado;



- ✓ Aprimorar a gestão de contratos dos prestadores de serviços médicos.

Descrição dos principais investimentos realizados, objetivos, montantes e origens dos recursos alocados:

- ✓ Reformas e Construções:
 - Reforma do Espaço de Colaboradores: R\$ 362.439,00;
 - Execução do Projeto de Combate à Incêndios: R\$ 559.100,00;
 - Reforma da Cardiologia: R\$ 307.038,27;

As melhorias foram executadas com recursos públicos e totalizaram um investimento de R\$ 1.480.639,00 (hum milhão e quatrocentos e oitenta mil e seiscentos e trinta e nove reais).

- ✓ Aquisição de Equipamentos:
 - Máquinas, aparelhos e equipamentos médicos no valor de R\$ 2.078.961,28 (dois milhões e setenta e oito mil novecentos e sessenta e um reais e vinte e oito centavos) com recursos de origem pública;

Reformulação Administrativa com ações de racionalização:

O planejamento orçamentário para 2020 contempla a constante busca pela redução de custos, porém mediante a queda na receita operacional foram estabelecidas metas mais agressivas no aumento da receita objetivando o equilíbrio econômico e financeiro do hospital.

Segue abaixo as metas anuais projetadas:

- ✓ Crescimento das Receitas:



- Convênios e Particulares: 9%;
 - Sansaúde: 10%;
 - Captação de Recursos: 127%.
- ✓ Redução de Despesas:
- Implementar modelo de coparticipação em planos
 - Estabelecer política de banco de horas para todo o hospital
 - Renegociar OPME com os fornecedores
 - Implementar modelo de coparticipação em todos os planos
 - Renegociar a retirada do pagamento de produção clínica do SUS
 - Renegociar contratos de financiamento
 - Contratar AVATAR para o faturamento
 - Renegociar Juros e Limite de conta Garantida
 - Renegociar tarifa de cartão com os Bancos
 - Substituir 15 Enfermeiros Assistenciais por 15 Técnicos de Enfermagem
 - Elaborar projeto Saúde sem papel (Fase I - Redução de consumo de papel)
 - Adquirir maquinário específico para o tratamento de resíduos
 - Controlar a dispensação de pacientes que estão apenas para tomar antibióticos
 - Substituir medicamento Cefazolina por Cefuroxima
 - Retomar serviço de Neurocirurgia
 - Implantar farmácia clínica (Redução de medicamentos e materiais)
 - Elaborar protocolo de uso de antimicrobianos na Ortopedia
 - Transferir o reajuste da UNIFEV da conta de internato para a Santa Casa
 - Elaborar projeto de instalação de energia fotovoltaica em toda frente do hospital
 - Ajustar rotina de troca da roupa de cama a cada dois dias para pacientes não acamados
 - Renegociar Custo de Soros Fisiológicos
 - Revisar contrato de coleta de sangue no Pronto Socorro
 - Reduzir Valor Gás GLP
 - Reduzir Custo de Matmed da Hemodiálise
 - Eliminar horas sobre aviso de enfermagem centro cirurgico
 - Eliminar horas sobre aviso de enfermagem para hemondinâmica
 - Controlar o uso de Equipo de Bomba e o uso de Equipo Macro
 - Elaborar projeto Saúde sem papel (Fase I - Redução de consumo de papel)
 - Renegociar valor de cobrança de boletos da Operadora San Saúde
 - Internalizar contratos da Rhelcon e Zentys



- Elaborar protocolo de substituição de dramim por ondansetrona
- Renegociar preço das Compressas
- Renegociar preço da Enoxaparina
- Elaborar protocolo do uso de Henoxaparina
- Renegociar preço de Eletrodo Descartável
- Controlar as impressões na farmácia piloto e farmacia do cc
- Migrar de telefonia móvel TIM para VIVO
- Substituir a utilização de Ciprofloxacino injetável por comprimido (Clinica Médica)
- Substituir Omeprazol injetável por pantoprazol comprimido (Clinica Médica)
- Adquirir equipamentos que hoje estão sob modalidade de comodato (Scanners)
- Elaborar protocolo de realização de exames (ambulatório)
- Elaborar sistemática de controle dos pacientes internados para a realização da alta conforme tabela SIGTAP (Tempo médio de permanência)
- Integrar PABX das unidades
- Contratar auxiliares operacionais para o transporte de pacientes para exames (analisar divisão de contratação com o parceiro)
- Centralizar Procedimentos Oftalmológicos
- Substituir Bromoprida e Dimenidrin por Ondansetrona (Clinica Médica)
- Cancelar assinaturas de jornais, e migrar para virtual
- Substituir O.S impressa da manutenção por Painel de Chamados
- Reduzir Custo referente a Dedetização
- Cancelar o contrato da Unifev e investir o valor em mídias digitais
- Elaborar política de pagamento em dias específicos
- Trocar de bancos as aplicações financeiras da Peona e das filiais
- Alterar a política de contabilização de hora de extra para banco de horas no setor do CC
- Fortalecer o grupo de whatsapp e centralizar o mural para um local central
- Renegociar valor de repasse com as prefeituras dos municípios parceiros
- Desenvolver novo site hospitalar com recursos úteis para a população (visualização de exames, solicitação de documentos, berçário Virtual, etc)
- Realizar projeto de aquecedor solar na entrada da lavanderia
- Digitalizar o legado e integração do software GED com o sistema de Prontuário Eletrônico
- Adquirir equipamentos que hoje estão sob modalidade de comodato (Impressoras de pulseiras)
- Analisar proposta de mudança de energia para o sistema de mercado livre.
- Implantar sistema de detecção de inatividade de computadores
- Elaborar política de utilização de ar condicionado nas Alas SUS



- Implantar medidores para identificarmos os setores com maior custo em energia
- Analisar os lançamentos esporádicos e a viabilidade de contratação de preventiva
- Revisar política de telefone corporativo
- Implantação controle de senha e autorização para efetuar ligações
- Elaborar política de abastecimento de combustíveis
- Instalar divisórias físicas nas alas para reduzir consumo de ar-condicionado
- Renegociar o recebimento das ações ganhas pela Santa Casa que não foram pagas
- Redução de impressões e impressoras no setor de faturamento e auditoria
- Elaborar protocolo de dispensa de antibioticos (Alta)
- Reavaliar Controle de Gasto com Material de Limpeza
- Disponibilizar recursos aos colaboradores, como o holerite online.
- Reduzir gastos com impressão (Substituindo software de gerenciamento de impressões em tempo real)
- Elaborar política de impressão compartilhada (Remover a utilização de impressoras individuais)
- Substituir pedidos de exames impressos por painel de pedidos
- Implantar sistema GED / Workflow para digitalização de prontuários e eliminação de processos que obrigam o preenchimento de documentos físicos
- Elaborar protocolo que regulamenta utilização de opme
- Contratar serviço de aplicativo (Pegaplantão) para realizar o controle da escala médica
- Elaborar sistemática de controle de agenda dos médicos especialistas no ambulatório cirurgico
- Elaborar interface no sistema para o lançamento de plantões e preceptoría
- Elaborar política de pagamento de plantão e de preceptoría
- Transferir o repasse médico do RH para o Faturamento (Contas médicas)
- Elaborar protocolo de alta médica até as 10 hs
- Implantar MV Global Health
- Elaborar protocolo de realização de exames por especialidade (Internação)
- Implementar realização de cirurgias por video (SUS)
- Elaborar protocolo de realização de diagnóstico médico no pronto socorro (3 hs após o atendimento)
- Renegociar o não repasse desconto de filantropia para parceiro (energia e INSS)
- Implantar remuneração variável de plantão de acordo com atingimento de metas
- Implantar sistemática de controle de desempenho dos médicos nas alas
- Elaborar controle do fluxo de encaminhamento a fisioterapia e nutrição
- Elaborar protocolo de solicitação de UTI Móvel (Criação de critérios)
- Realizar projeto de auditoria In Loco
- Implantar MV Qualidade
- Institucionalizar a utilização do BI para o gerenciamento de dados
- Elaborar plano de cargos e carreiras



- Elaborar plano de realocação de funcionários para diminuir as horas extras nas farmácias
- Contratar quadro de enfermagem para reajustar o dimensionamento
- Elaborar projeto de reajuste de salário conforme pratica do concorrente por categoria
- Elaborar sistemática de controle de atestado pelo SESMT (Contratar/Internalizar médico do trabalho)
- Eliminar horas sobre aviso de enfermagem para captação de órgãos
- Elaborar política de cesta básica variável, visando reduzir atrasos e faltas, impactando na redução de horas extras
- Implantar TABLETS para otimizar o processo de passagem de plantão
- Aplicar a metodologia Kanban nas ALAS para otimizar o tempo de passagem de plantão
- Implantar modelo de atenção primária no SanSaúde
- Criar serviço de Oncologia na Santa Casa
- Renegociar contrato da UTI Móvel
- Elaborar política de solicitação de passagens aéreas
- Elaborar procedimento de controle de quilometragem percorrida por motorista
- Implantar sistemática de controle de solicitação de exames pelo tempo de validade
- Elaborar protocolo do uso de antimicrobianos na clínica médica
- Rever política de comissões (Reduzir custo com comissões)
- Realizar adequação do quadro de estagiários e aprendizes para substituir o custo de pessoal
- Realizar projeto Escala Mista nas ALAs A, B e UTI Geral
- Contratar nutrologo para reduzir o custo com dieta interal
- Elaborar protocolo de solicitação de procedimentos de enfermagem
- Reduzir o tempo médio de permanência dos pacientes internados na SCV (utilizando a ferramenta para o SUS)
- Implantar auditoria in loco no Hospital de Base
- Home care

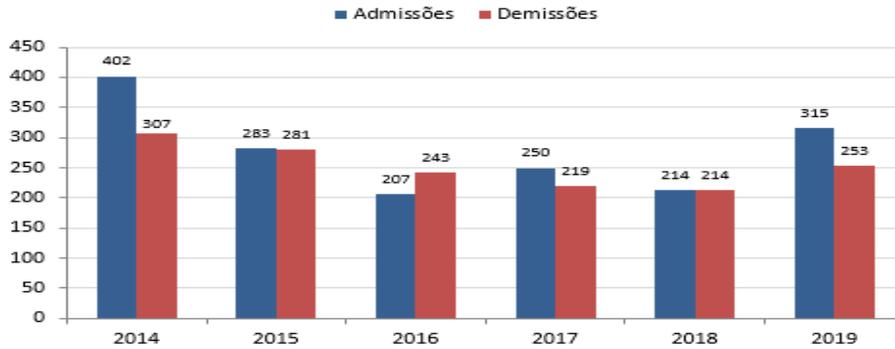
Recursos Humanos:

No gerenciamento de pessoal foram realizadas ações de envolvimento dos colaboradores com a empresa, treinamentos internos e externos, eventos e ações de qualidade de vida.

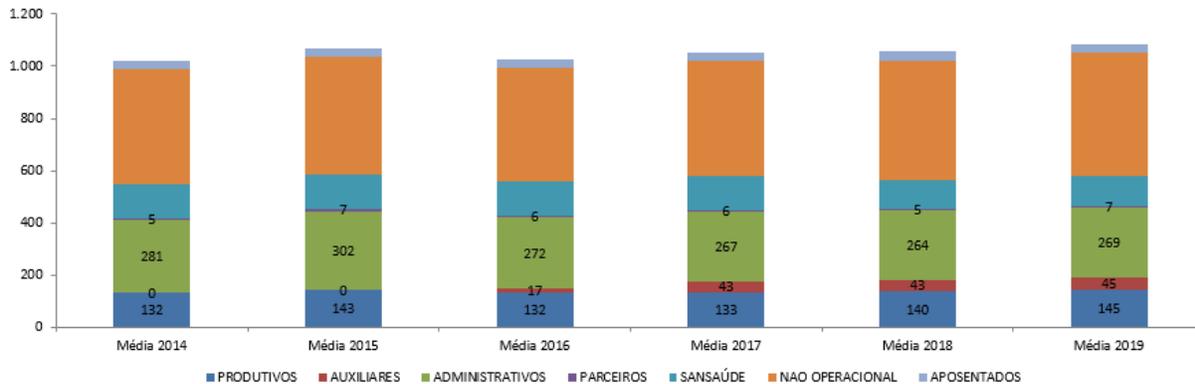


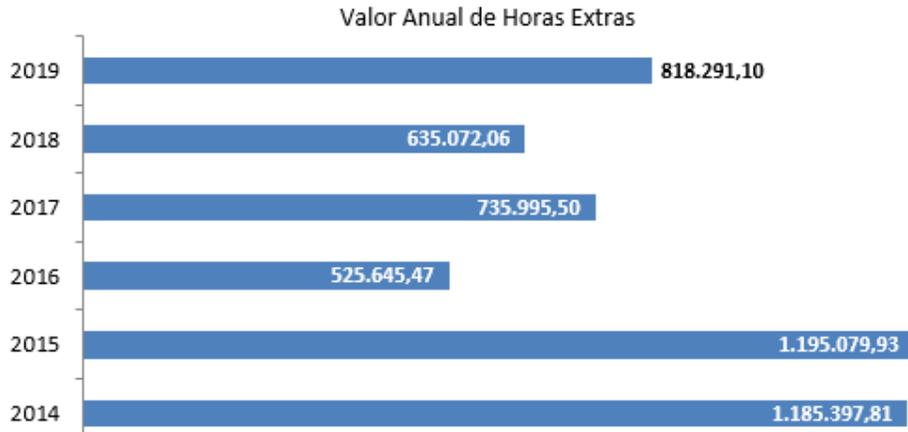
Foram revisados com as lideranças vários processos e rotinas operacionais, para não perdermos a qualidade nos processos de trabalhos de forma a melhorar a gestão setorial e entre as ações exitosas podemos destacar a redução do índice de turnover.

Evolução de Admissões e Demissões

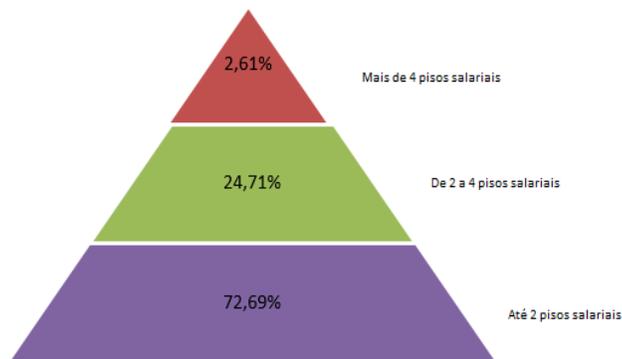


Evolução Anual de Número de Funcionários por Grupo de Centro de Custo





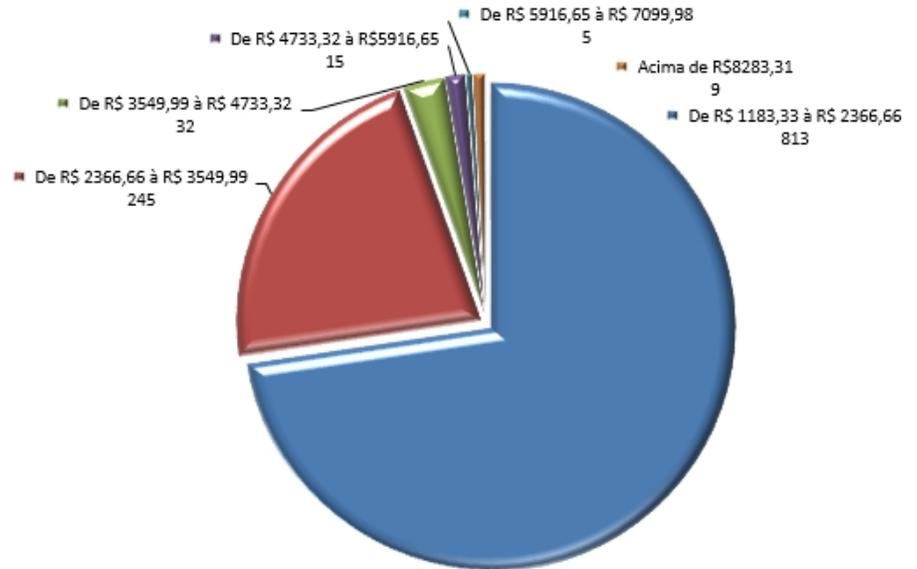
Distribuição do Quadro de Colaboradores por Faixa Salarial



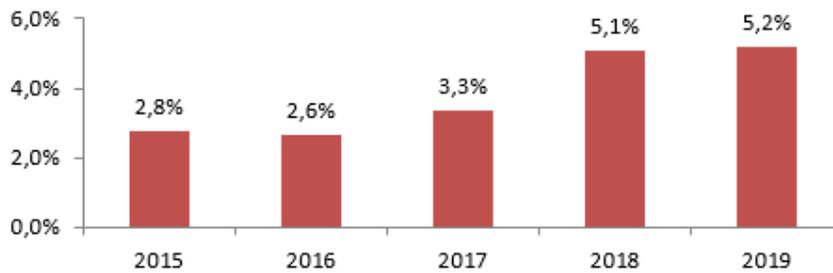
Distribuição % por Faixa Salarial



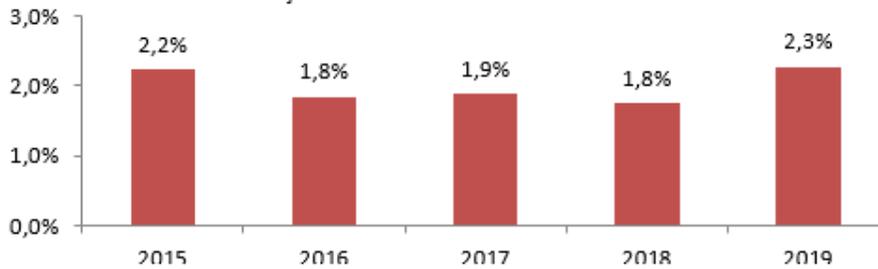
% Salário base por Faixa Salarial

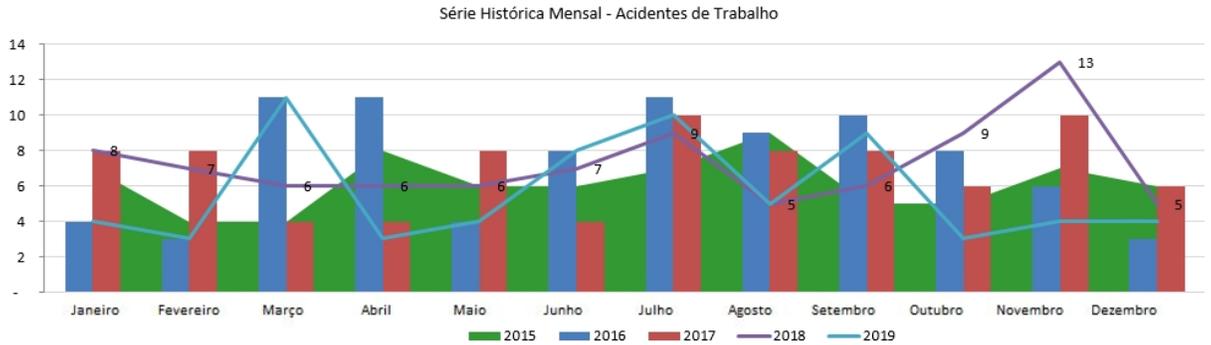


Evolução Média Anual Índice de Absenteísmo



Evolução Média Anual Índice de Turnover





Ações de Proteção ao Meio-ambiente:

O hospital mantém o atendimento as disposições legais previstas na Resolução nº 358 do CONSELHO NACIONAL DO MEIO AMBIENTE – CONAMA, focando o tratamento e as disposições finais dos resíduos dos serviços de saúde, firmando assim o dever de cumprir com ações de controle e destinação dos resíduos gerados por essa Unidade de Serviço de assistência Médico-Hospitalar, conforme rege o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos e Líquidos desta Santa Casa, e em parceria com o município executa os projetos de proteção ao meio ambiente.

- Votuporanga – SP, 23 de janeiro de 2020.

Atenciosamente,

Sr. Luiz Fernando Góes Liévana
Provedor